

«УТВЕРЖДАЮ»
 Ректор Учреждения «МУКР»
 _____ Адиева А.А.
 «18» марта 2020 г.

Во исполнение приказа МО и Н КР в частности 289/1 от 16 марта 2020 г. учреждение Международный университет Кыргызской Республики разработал план работы университета в период преждевременных каникул

№	Наименование мероприятий	Срок	ответственные
Организационная работа			
1.	Проведение сан.обработки во всех учебных помещениях и общежитий университета	ежедневно	Проректор по правовому обеспечению и развитию инфраструктуры к.ю.н. Асанов С.А. Комендант университета – Туменбаев С.К.
2.	Установка санитайзеров в университете	До 18 марта 2020 г	Проректор по правовому обеспечению и развитию инфраструктуры к.ю.н. Асанов С.А. Комендант университета – Туменбаев С.К.
3.	Провести работу по профилактике ОРВИ, гриппа и короновирусной инфекции через Ватсап и размещение информации на сайте	16 марта	Кураторы групп, Деканы ВШМ, ВШБ Молдосанов У.
4.	Определить телефон горячей линии и разместить на сайте 0(312) 31 04 67 – учебный отдел 0(312) 61 37 18 – ОК 0(312) 31 04 72 - вахта	16 марта 2020 г.	Молдосанов У. 0778437730- Омурзакова Ж.К. 0559105339 Кыдыралиева С.Ч. 0773231107 – Туменбаев С.К.
5.	Установить график дежурств преподавателей на кафедрах	16 марта по 8 апреля	Зав.каф.
6.	Организовать дежурство в общежитии	16 марта по 8 апреля	Турганбаева К.
7.	Утвердить график дежурств ППС на кафедрах	16 марта по 8 апреля	Зав.каф.
Учебно-методическая работа			
1.	Организовать для студентов	16 марта по 8	Начальник УО

	учебный процесс с применением ДОТ	апреля	Акматова Г.К. Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
2.	Использование интернет и телекоммуникационных технологий в учебном процессе	16 марта по 8 апреля по расписанию с указанием даты проведения	Зав.кафедры и ППС
3.	для работы организовать во всех компьютерных классах свободный доступ для всех сотрудников университета	16 марта по 8 апреля	Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
4.	Разработка планов самостоятельной работы со студентами в соответствии с УМК	16 марта по 8 апреля	Начальник УО Акматова Г.К. Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
5.	Проводить ежедневный контроль за учебным процессом в on line режиме	16 марта по 8 апреля	Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
6.	Организовать видео лекции, видеосвязь со студентами	16 марта по 8 апреля	Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
7.	Проведение текущих и рубежных контролей через систему «Мой университет»	16 марта по 8 апреля по расписанию	Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
8.	Кураторы групп и сотрудники деканата обеспечивают своевременное информирование студентов	16 марта по 8 апреля	Зав.кафедры и ППС
9.	Еженедельный отчет о проделанной работе	16 марта по 8 апреля	Декан ВШБ Ильязова Н.Б. Зав.кафедры и ППС
10.	Проведение анкетирования среди студентов и ППС по итогам работы в on line режиме	8 по 12 апреля	Гайбылдаев Ж.К.
Научно-методическая работа			
1	Создание лекционных материалов в платформе Мой Университет по читаемым дисциплинам ППС .	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры
2	Создание семинарских материалов в платформе Мой Университет по читаемым дисциплинам ППС .	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры
3	Создание тестовых материалов в платформе Мой Университет по читаемым дисциплинам ППС .	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры
4	Составление еженедельного отчета по проделанной работе в платформе Мой Университет.	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры
Техническое обеспечение учебного процесса на основе ДОТ			
1.	Создание, внедрение, поддержка	16.03. -8.04.2020г.	Инженеры

	и техническое совершенствование электронной образовательной среды в программе «Мой университет»		учреждения МУКР
2.	Подготовка материалов для размещения в электронной образовательной среде (редактирование, создание гипертекста, навигации и т.д.).	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры Зав. кафедрой
3.	Размещение информационных, учебных материалов на портале и тестовых заданий в тестовой системе	16.03. -8.04.2020г.	ППС кафедры Зав. кафедрой

Контроль над исполнением оставляю за собой